

REGULAMIN

korzystania z bezpłatnego publicznego punktu dostępu do Internetu

w pracowni komputerowej mieszczącej się w budynku Powiatowego Centrum Kultury i Sztuki im. Marii Konopnickiej w Ciechanowie przy ulicy Strażackiej 5

1. Korzystanie z pracowni komputerowej jest dostępne dla każdego mieszkańca powiatu ciechanowskiego w następujących dniach i godzinach:

| | | |
|---------------------|--------------------|----------------------|
| Poniedziałek | w godzinach | 12:00 – 20:00 |
| Wtorek | w godzinach | 12:00 – 20:00 |
| Środa | w godzinach | 12:00 – 20:00 |
| Czwartek | w godzinach | 12:00 – 20:00 |
| Piątek | w godzinach | 12:00 – 20:00 |

2. Każdy użytkownik jest zobowiązany zaznajomić się z regulaminem pracowni komputerowej.

3. Korzystanie z pracowni jest bezpłatne.

4. Przebywający w pracowni komputerowej zobowiązani są do zachowania ciszy oraz pozostawienia stanowiska komputerowego w czystości.

5. Każdy korzystający z pracowni komputerowej zobowiązany jest do wylegitymowania się dokumentem potwierdzającym tożsamość oraz wpisania się do „Rejestru osób, które skorzystały z pracowni komputerowej” poprzez podanie: imienia, nazwiska, adresu zamieszkania, rodzaju i numeru dokumentu tożsamości wraz ze wskazaniem organu, który ten dokument wydał, daty i godziny rozpoczęcia korzystania z pracowni komputerowej oraz numeru stanowiska komputerowego, z którego będzie korzystał oraz złożenia własnoręcznego podpisu potwierdzającego zapoznanie z regulaminem pracowni oraz wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych.

6. Przy stanowisku komputerowym może znajdować się jedna osoba.

7. Korzystać można tylko z zainstalowanych programów.

8. Zabrania się samodzielnego instalowania programów i dokonywania zmian w już zainstalowanym oprogramowaniu.

9. Z innych urządzeń znajdujących się w pracowni komputerowej można korzystać tylko za zgodą Opiekuna pracowni.

10. Maksymalny czas pracy przy stanowisku komputerowym wynosi 1 godzinę. Zasada nie obowiązuje, gdy ilość chętnych do skorzystania z pracowni jest mniejsza niż ilość dostępnych stanowisk.

11. Sprzęt komputerowy i dostęp do Internetu służy jedynie do celów edukacyjnych, informacyjnych, kulturalnych, itp.

12. Niestosowanie się do w/w punktów regulaminu spowoduje zakaz korzystania ze stanowiska komputerowego na okres wskazany przez Opiekuna pracowni.

13. Użytkownik ma obowiązek:

1) podporządkować się wszystkim zaleceniom Opiekuna pracowni.

2) informować Opiekuna pracowni o wszelkich nieprawidłowościach w działaniu stanowisk komputerowych oraz o uszkodzeniach mechanicznych,

3) zapoznać się z regulaminem pracowni komputerowej i wpisać się do Rejestru osób, które skorzystały z pracowni komputerowej.

14. Użytkownikowi nie wolno:

1) uszkodzić lub narazić na uszkodzenie sprzętu komputerowego, multimedialnego i innych urządzeń znajdujących się w pracowni komputerowej;

2) wykorzystywać oprogramowania lub sprzętu komputerowego do celów komercyjnych;

3) instalować jakiegokolwiek oprogramowania bez zgody opiekuna pracowni;

4) uruchamiać oprogramowania, które swoim działaniem mogą powodować zaburzenia pracy stanowiska komputerowego;

5) zmieniać stanowiska komputerowego bez dokonania wpisu w Rejestrze osób, które skorzystały z pracowni komputerowej;

6) dokonywać jakichkolwiek zmian w konfiguracji sprzętowej i programowej stanowiska;

7) przeszkadzać pozostałym użytkownikom pracowni komputerowej;

8) naruszać Regulaminu pracowni komputerowej oraz innych zasad obowiązujących w pracowni w Powiatowym Centrum Kultury i Sztuki w Ciechanowie;

9) wносить i spożywać napojów ani żadnych innych artykułów spożywczych.

Uwaga:

W przypadku stwierdzenia naruszenia obowiązujących zasad, Opiekun pracowni ma prawo do natychmiastowego przerwania pracy użytkownika.

Za wszelkie mechaniczne uszkodzenia sprzętu komputerowego i oprogramowania odpowiada finansowo użytkownik. Jeżeli jest niepełnoletni, wówczas odpowiedzialność ponoszą rodzice lub opiekunowie.